

CURSO ON-LINE

GOBIERNO CORPORATIVO

para Instituciones Financieras

24 DE MAYO AL 23 DE JUNIO DE 2021

INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACIÓN

Los retos que enfrentan las organizaciones, incluyendo las instituciones financieras de desarrollo, especialmente en tiempos de crisis, están relacionados con la sostenibilidad de largo plazo.

La aplicación de herramientas de gobierno corporativo permite a las empresas generar confianza entre sus diferentes grupos de interés (accionistas, financiadores, clientes, proveedores, etc.) al mostrar de manera transparente que cuentan con los órganos de dirección y control adecuados para gestionar la visión estratégica y los mecanismos necesarios para la identificación y administración de riesgos. Instituciones con una sólida estructura de gobierno están en mejores condiciones, tanto para un uso eficiente de los recursos, como para acceder a fuentes alternativas de financiamiento.

De esta manera se asegura la creación de valor en el largo plazo, independientemente del tamaño, industria o tipo de propiedad de la empresa.

Por ello, ALIDE organiza el Curso Online sobre **GOBIERNO CORPORATIVO para Instituciones Financieras**, con el objetivo de capacitar a los participantes en el concepto, justificación y alcance de los principales estándares internacionales de gobierno corporativo, a través de una guía metodológica práctica que lleve a una total comprensión sobre la materia.

DURACIÓN DEL CURSO

El curso online se desarrollará en 10 sesiones teniendo un total de 15 horas lectivas, con la atención personalizada del expositor y el acceso al Campus Virtual de ALIDE, www.alidevirtual.org. Se utilizará la plataforma de videoconferencia "Zoom", por lo que podrán acceder a las sesiones desde una computadora personal o de escritorio, celulares y tabletas.

FECHAS Y HORARIOS

El curso se realizará de acuerdo con las fechas y horarios siguientes:

Sesión	Fecha	Horas	Horario *	Módulos
1	Lunes, 24 de mayo	1 ½	6:00 a 7:30 pm	Conceptos de Gobierno Corporativo
2	Miércoles, 26 de mayo	1 ½		
3	Lunes, 31 de mayo	1 ½	6:00 a 7:30 pm	Particularidades del gobierno corporativo para Empresas de Propiedad Estatal
4	Miércoles, 2 de junio	1 ½	6:00 a 7:30 pm	Trato al Accionista y Asamblea General
5	Lunes, 7 de junio	1 ½		
6	Miércoles, 9 de junio	1 ½	6:00 a 7:30 pm	Directorio
7	Lunes, 14 de junio	1 ½		
8	Miércoles, 16 de junio	1 ½	6:00 a 7:30 pm	Arquitectura de Control y Transparencia de la Información
9	Lunes, 21 de junio	1 ½		
10	Miércoles, 23 de junio	1 ½	6:00 a 7:30 pm	Nuevos enfoques de gobierno corporativo

* Estos horarios son válidos para Perú.

Para visualizar tu hora local, hacer clic [aquí](#) y digita tu ciudad en el campo "Agregar otra ciudad"

OBJETIVO

Capacitar a los participantes en el concepto, justificación y alcance de los principales estándares internacionales de gobierno corporativo, a través de una guía metodológica práctica que lleve a una total comprensión sobre la materia.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Entender en profundidad los principios detrás de las buenas prácticas del gobierno corporativo y la importancia de su aplicación en entidades financieras privadas y públicas, en especial para la banca de desarrollo.
- Identificar el rol del gobierno corporativo como instrumento para la sostenibilidad de largo plazo de las organizaciones y el bien común de sus *stakeholders*, dentro de la agenda ASG (Ambiental, Social y Gobernanza).
- Comprender las herramientas de gestión de los cinco pilares del gobierno corporativo: tratamiento al accionista, Asamblea General de accionistas, Junta Directiva o Directorio, arquitectura de control y transparencia de la información.
- Dotar a los participantes de los conocimientos necesarios para un correcto análisis y evaluación del gobierno corporativo de una determinada sociedad.
- Evaluar el riesgo de gobierno de una empresa, a través de la metodología del caso.

PROGRAMA TEMÁTICO

El curso online comprenderá los siguientes módulos de trabajo:

Módulo 1: Conceptos de Gobierno Corporativo No. de horas: 3

1. Introducción al gobierno corporativo: de la resistencia a la convicción.
2. Elementos clave del gobierno corporativo.
3. Iniciativas globales de gobierno corporativo.
4. Herramientas de diagnóstico de gobierno corporativo.

Módulo 2: Particularidades del Gobierno Corporativo para Empresas de Propiedad Estatal No. de horas: 1.5

1. Diferencias entre el gobierno corporativo en empresas privadas frente a empresas del Estado.
2. Mejores prácticas de gobierno corporativo en empresas del Estado.
3. Lineamientos para el funcionamiento del gobierno corporativo en empresas del Estado.
4. Iniciativas regionales.

Módulo 3: Trato al Accionista y Asamblea General No. de horas: 3

1. Principio de paridad de trato.
2. Fomento de la participación e información de los accionistas.
3. Función y competencia de la Asamblea General.
4. Derechos de los accionistas.
5. **Diagnóstico y evaluación del trato al accionista y Asamblea General: Caso práctico.**

Módulo 4: Directorio
No. de horas: 3

1. Atributos del Directorio.
2. Categorías de directores: el Director Independiente.
3. Funciones, deberes y derechos de los directores.
4. Comités de Directorio.
5. Modelo lógico para la organización efectiva del Directorio.
6. **Diagnóstico y evaluación del Directorio: Caso práctico.**

Módulo 5: Arquitectura de Control y Transparencia de la Información
No. de horas: 3

1. La gestión de riesgos y gobierno corporativo.
2. Gobierno corporativo y los sistemas de control.
3. Política de revelación de información.
4. Informe anual de Gobierno Corporativo.
5. **Diagnóstico y evaluación de la arquitectura de control y la transparencia de la información: Caso práctico.**

Módulo 6: Nuevos enfoques de Gobierno Corporativo
No. de horas: 1.5

1. Alcances del concepto de Secretario Corporativo:
 - a. Rol de pivote e impacto del Secretario en el Directorio,
 - b. El Secretario Corporativo modelo.
 - c. **Análisis del Perfil del Secretario Corporativo en Latinoamérica: estudio práctico.**
2. Plan de acción para la implementación del gobierno corporativo.
3. Cierre y conclusiones.

ENFOQUE METODOLÓGICO

Nuestro modelo de formación se basa en una acción tutorial constante, en donde el participante estudiará de acuerdo a un plan de trabajo que se definirá en cada una de las sesiones. Se balancearán sesiones teóricas, con referencias concretas a experiencias en la región, y con sesiones para la discusión de un caso práctico, que cada participante deberá haber analizado en profundidad como asignación semanal.

Las tareas programadas son de dos tipos:

- Los **trabajos prácticos**, que son asignados para ser revisados y calificados por el expositor.
- La **evaluación** que comprende un cuestionario con preguntas que se tomará al final de curso y comprenderá todas las sesiones que se hayan revisado.

Cabe resaltar que en el Campus Virtual de ALIDE se colocará el enlace para las videoconferencias que se tendrán en cada una de las sesiones, a través de la plataforma "Zoom", por lo que podrán acceder a las sesiones desde una computadora personal o de escritorio, celulares y tabletas. Cabe mencionar que, si el participante no pudiese de participar en alguna sesión, le brindaremos la grabación de la misma la cual será publicada en el campus virtual de ALIDE.

Los participantes contarán con el acompañamiento permanente del expositor, a quien se le puede formular las preguntas y dudas que se tenga para recibir las orientaciones y respuestas a las consultas individualmente o grupalmente. Ello puede ser así en el desarrollo de las sesiones o a través de la opción de comunicación con el expositor que tiene el campus virtual de ALIDE.

PARTICIPANTES

El curso está dirigido a miembros de Directorio, secretarios corporativos, asesores legales, funcionarios de las áreas de control interno, riesgo e inversión, ejecutivos vinculados con las áreas de gobierno corporativo de bancos de desarrollo, bancos comerciales, financieras, entidades de microfinanzas, empresas de seguros, empresas de arrendamiento financiero, administradoras privadas de fondos de pensiones, empresas tituladoras, casas de bolsa; organizaciones no gubernamentales y empresas no financieras; funcionarios de bancos centrales, superintendencias de bancos, de seguros y otros organismos de regulación y supervisión; analistas y consultores en general, así como también aquellos profesionales con interés en fortalecer sus conocimientos prácticos en la aplicación de principios de gobierno corporativo

EXPOSITOR



ANDRES ONETO LA FAYE

De nacionalidad peruana. Actualmente coordina a nivel regional el Programa de Gobierno Corporativo de CAF - Banco de Desarrollo de América Latina, contando con más de veinte años de experiencia en temas de gobierno corporativo, competitividad, consultoría empresarial, en el sistema financiero y en la gerencia financiera de medianas empresas, desempeñándose en cargos gerenciales y como consultor. Antes de unirse a CAF laboró en Procapitales, BCC & Asociados, Inversiones M&S y el Banco de Crédito del Perú.

En el sector académico a la fecha dicta el módulo de gobierno corporativo del “Programa de Certificación de Directores Independientes” de CENTRUM GRADUATE BUSINESS SCHOOL. También se ha desarrollado como docente, impartiendo cátedras a nivel de licenciatura y postgrado en la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC) en las asignaturas de “Introducción a las Finanzas” y “Valoración de Empresas”.

Es Economista de la Pontificia Universidad Católica del Perú y cuenta con un MBA en finanzas y negocios internacionales del Stern School of Business de la Universidad de Nueva York.

INVERSIÓN Y FORMA DE PAGO

- US\$350 por participante (Institución miembro de ALIDE)
- US\$500 por participante (Institución no miembro de ALIDE)

DESCUENTO CORPORATIVO POR GRUPOS

Descuento corporativo por grupos:

3% de la cuota correspondiente de 3 hasta 5 participantes

5% de la cuota correspondiente de 6 a más participantes

El importe de las inscripciones es neto sin afectar deducciones o impuestos. Por lo tanto, si se va a aplicar deducciones o impuestos al importe neto de la inscripción, debe comunicarse el

porcentaje a aplicar, con el fin de emitir la factura por un monto tal que permita cobrar la cuota de inscripción estipulada.

Para efectuar el pago, se debe realizar una transferencia o depósito bancario a:

- **Para instituciones en el Perú:** Cta. Cte. N° 193-1132251188 del Banco de Crédito del Perú
- **Para instituciones de otros países:** Transferencia bancaria a la cuenta corriente de ALIDE N° 75022011-3 del Banco do Brasil S.A. (New York). Dirección: 535 Madison Avenue – 34th floor, New York NY 10022, U.S.A., Teléfono: (1-646) 845-3700 / 845-3752. ABA: 026003557. SWIFT: BRASUS33

CERTIFICACIÓN

Se otorgará Certificación Internacional a las personas que completen satisfactoriamente el curso, es decir, que cumplan con las tareas y trabajos encomendados por el tutor y aprueben la evaluación, de modo tal de obtener un puntaje superior a 7.4 sobre 10 puntos. Cabe indicar que la participación en el curso es calificada, por lo que en el certificado se indicará el desempeño obtenido por el participante. El certificado será enviado por correo electrónico.

INSCRIPCIONES

El proceso de inscripción se realiza a través del Campus Virtual de ALIDE, www.alidevirtual.org, en el cual existe la opción correspondiente de [REGISTRARSE](#), donde completará un formulario en línea, luego de lo cual se le facilita la confirmación y los pasos para el ingreso al Campus Virtual de ALIDE. **Cierre de inscripciones: lunes, 17 de mayo de 2021**, informes y consultas dirigirse a:

INFORMES Y CONSULTAS

Sr. Sandro Suito, Responsable de E-learning de ALIDE

Sr. Benjamin Carbajal, Especialista del Programa de Capacitación y Cooperación,

E-mail: bcarbajal@alide.org

ASOCIACIÓN LATINOAMERICANA DE INSTITUCIONES FINANCIERAS PARA EL DESARROLLO (ALIDE)

Paseo de la República 3211, San Isidro, Lima 15047, Perú

Web: www.alide.org